



## РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Учкентская средняя общеобразовательная школа»

368089, РД, Кумторкалинский район, с.Учкент, [www.uchkentshkola@mail.ru](mailto:www.uchkentshkola@mail.ru)

21 .10. 2022 г.

№41а

### Приказ

#### «О проведении самообследования»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией

#### **П Р И К А З Ы В А Ю**

1. Утвердить комиссию по организации и проведению самообследования (далее –Комиссия) в следующем составе:  
Шагидов Г.К. -заместитель директора по УР, председатель Комиссии;  
Джалилова Д.И. – заместитель директора по ВР, член комиссии;  
Карабудагова Х.Г. –Системный администратор, член Комиссии;
2. Комиссии образовательного учреждения организовать проведение самообследования МКОУ «Учкентская СОШ » с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
3. Шагидов Г.К. - заместителю директора по УР:
  - 3.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании МКОУ «Учкентская СОШ» до 17.04.2023г.
  - 3.2. Согласовать отчет о самообследовании с Управляющим советом до 15.04.2023г.
  - 3.3. Направить отчет учредителю о самообследовании в МКОУ «Учкентская СОШ » до 19.04.2023 г.



4. Карабудагова Х.Г. –Системный администратор  
разместить отчет осамобследования на сайте до 18.04.2023 г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н. А. Солтанова



Приложение  
приказу от  
21.10.2022г. № 41а  
О проведении самообследования»

**План подготовки и проведения работ по самообследованию  
МКОУ «Учкентская средняя общеобразовательная школа»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</b>			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	до 31.03.2022г.	Директор школы
2.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	до 01.04.2022г.	Заместители директора по УР
<b>II. Организация и проведение самообследования</b>			
3.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	до 12.04.2022г.	Члены комиссии
<b>III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета</b>			
4.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	с 12.04.2022г.- 15.04.2022 г.	Члены комиссии
5.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	до 15.04.2022г.	Заместители директора по УР
6.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	до 14.04.2022г.	Директор школы, заместители директора
<b>IV. Рассмотрение отчета Советом учреждения</b>			
7.	Рассмотрение отчета УС, принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности организации	до 15.04.2022г.	Директор школы
<b>V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы</b>			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения на заседании Совета ОУ, подготовка итоговой версии отчета	до 18.04.2022г.	Заместители директора



9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	18.04.2022г.	Директор школы
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	до 19.04.2022г.	Директор школы
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	до 18.04.2022г.	заместитель директора по УР
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	в период с 1 сентября до 31 декабря 2022г.	Заместители директора
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря 2022г.	директор школы
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	18.04.2022г.	Директор школы
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	до 19.04.2022г.	Директор школы
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	до 18.04.2022г.	заместитель директора по УР
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	в период с 1 сентября до 31 декабря 2022г.	Заместители директора



13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря 2022г.	директор школы
-----	--	---	----------------