**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Тюбинская средняя общеобразовательная школа»**

**Принято**

совещанием при директоре МКОУ

«Учкентская СОШ» протокол № 7

от 25.02..2016 г.

**Положение**

* + - **Педагогическом совете** 
      1. **Общие положения**
  1. Положение о Педагогическом совете Муниципального казенного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Учкент
* дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, а также Устава Образовательного учреждения.

***Педагогический совет*** (далее педсовет) –это высший педагогическийколлегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.

1.2.Целями деятельности Педагогического совета являются:

осуществление самоуправленческих начал; развитие инициативы коллектива;

воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; законами Российской Федерации;

указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

* + 1. **Задачи педагогического совета**

1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.
3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
4. Управление качеством образовательной деятельности.
5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Образовательного учреждения с общественностью.
6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.
   1. **Компетенция педагогического совета**

3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, с Уставом образовательного учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.

3.5. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

1. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.
2. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

3.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.9. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

* 1. **Права и ответственности педагогического совета**

1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.
2. Члены Педагогического совета имеют право:

предлагать директору образовательного организации планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Управляющего Совета.

4.3. Педагогический совет несет ответственность;

за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации; за соблюдение прав участников образовательного процесса;

за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;

за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательном учреждении;

за упрочение авторитета Образовательного учреждения.

* + 1. **Состав педагогического совета**

1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники Образовательной организации: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательной организацией, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.
   1. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только

его члены.

* 1. Директор образовательной организации, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.
  2. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.
  3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.
  4. Педагогический совет считается собранным, если на заседании

присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

**6. Взаимодействие педсовета и управляющего совета школы, администрации**

1. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Управляющего совета школы.
2. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации Управляющему совету школы для принятия управленческих решений.
3. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаѐт необходимые условия для его эффективной деятельности.

**7. Делопроизводство педагогического совета**

7.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора Образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.